

軽トラック 借用書

有料公園施設等指定管理者
田辺中央体育館長 様

借用期間 令和 年 月 日 時から
時まで

下記のとおり借用をお願いします。

団体名		
責任者名		連絡先(TEL) 携帯電話
運転者名		免許証番号
事業名		
使用目的	整地作業 ・ 備品搬入 その他 ()	使用場所

使用規定

- 1 借用許可は指定管理者が使用しない場合に限る。
- 2 指定管理者が緊急に必要な場合は、直ちに返却すること。
- 3 NPO法人京田辺市スポーツ協会加盟団体であること。
- 4 使用日の3日前までに借用書を提出すること。
- 5 車両管理日誌は必ず記入すること。(軽トラに常時設置)
- 6 上記の目的以外は使用しないこと。
- 7 借用から返却まで原則2時間を限度とする。
- 8 上記の運転者は、安全面に留意すること。
- 9 トラックの車内・外装等の清掃に留意すること。
- 10 上記の責任者が必ず返却のこと。
- 11 事故等については保険範囲内で処理します。
- 12 事故等については、まず警察に届け、体育館長まで必ず報告すること。
- 13 使用規定を守らなかった団体は以後借用を認めない。

受付者
/

貸出確認者
/

返却確認者
/